# वालिङ नगरपालिका कार्यालय
## वालिङ, स्याङजा
# सूची दर्ता गर्ने बारेको सूचना
### प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०७२।५।२

यस वालिङ नगरपालिका कार्यालयको लागि आर्थिक वर्ष २०७२/२०७३ को निमित्त आवश्यक निम्नानुसारको सरसामानहरु तथा सेवाहरु उपलब्ध गराउन ईच्छुक ईजात प्राप्त फर्म, कम्पनी एवं संस्थाहरुबाट सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १८ अनुसार (Standing List) दर्ताको लागि यो सूचना प्रथक पटक प्रकाशित भएको मितिले १५ (प्रन्ध्र) दिन भित्र यस कार्यालयमा दरर्खास्त दर्ता गराउनु हुन यो सूचना प्रकाशित गरिएको छ ।

१) कार्यालयको लागि आवश्यक मसलन्दका सामानहरु आपूर्ति गर्ने
२) छपाई, प्रिन्टीङ तथा प्रेस सम्बन्धी कामहरु गर्ने
३) फर्निचर फिक्चर्स, तथा फर्निसिङ सामाग्रीहरु सप्लाई तथा मर्मत गर्ने
४) फोटोकपी, प्रिन्टर, कम्प्यूटर फ्क्याक्स मेसिन तथा यू.पि.यस. सप्लाई तथा मर्मत गर्ने
५) विद्युत सम्बन्धी सामानहरु इलेक्ट्रोनिक्स पार्टस पूर्जाहरु सप्लाईस तथा मर्मत कार्य
६) सवारी साधन मर्मत तथा सोका पार्टस पूर्जाहरु सप्लाईस तथा मर्मत कार्य
७) सेनटरी तथा हाईवयर समबन्धी सम्पूर्ण सामाग्रीहरु सप्लाई गर्ने
८) सरसफाई सम्बन्धी सामाग्रीहरु सप्लाई गर्ने
९) बेभसाईट। ईन्टरनेट तथा सफट्वयर निर्माण तथा मर्मत सेवा
१०) सार्वजनीक निर्माण कार्य सम्बन्धी सेवाहरु उपलब्ध गराउने
११) ईन्जिनियरिङ सर्भे, डिजाईन तथा परामर्श सेवा प्रदान गर्ने कार्यहरु
१२ कार्यालयसंग सम्बन्धी सूचना विज्ञापन तथा अन्य सूचना मूलक सन्देश दिने कार्य गर्ने
१३) मानव संशासन विकास,अध्ययनपरामर्श, सामाजिक परिचालन, क्षमता विकास लगायतका कार्यहरु गर्ने ।

***दरखास्त साथ पेश गर्नु पर्ने कागजातहरु***

१) फर्म दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
२) भ्याट/प्यान दर्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि
३) कर चुक्ता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि

**अन्य जानकारीहरुः**

१) म्याद नाघी पेश भएको, आवश्यक प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि संलग्न नभएको वा रीत नपुगेको वा रीत नपुगेको निवेदन उपर कुनै कारवाही हुने छैन ।
२) सूचीकृत भएका वित्रेताहरुको फर्म, सस्था वा कम्पनीबाट कार्यालयको आवश्यकता अनुसारका सामान वा सोवा खरिद गर्न सकिनेछ ।
३) सूचीकृत भएका कम्पनी तथा फर्महरुले सन्तोषजनक सेवा तथा सामान सप्लाई नगरेको अवस्थामा सूचीकृतबाट हटाउन सकिनेछ ।
४) प्राप्त निवेदन स्विकृत गर्ने/नगर्ने सम्पूर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहनेछ ।
५) यस सूचना अनुसार दर्ता भएको सूची आ.व. २०७२/०७३ को लागि मात्र मान्य हुनेछ ।

.............................
०७२।५।२
कार्यकारी अधिकृत