



**वालिङ नगरपालिका**  
**नगर कार्यपालिकाको कार्यालय**  
वालिङ, स्याङजा  
गण्डकी प्रदेश, नेपाल

**सेनेटरी प्याड खरिद कार्यको लागी दरभाउपत्र आव्हानको सूचना**

(प्रथम पटक सूचना प्रकाशित मिति २०७८/१२/०१ गते)

यस नगरपालिका क्षेत्र भित्र रहेका सामुदायीक विद्यालयमा अध्ययनरत किशोरावास्थाका महिनावारी हुने उमेर समुहका छात्राहरुलाई सेनेटरी प्याड उपलब्ध गराउने उद्देश्यले इजाजत प्राप्त इच्छुक व्यवसायीहरुबाट निम्न शर्तहरुको अधिनमा रहि खरिद कार्य गरी उपलब्ध गराउनको लागी रितपूर्वक दरभाउपत्र आव्हान गरिएको छ ।

**शर्तहरु:**

- १) दरभाउपत्र फाराम खरिद गर्न इच्छुक व्यवसायी फर्महरुले नविकरण तथा चालु आ.व. को लागी मान्यताप्राप्त भएको फर्म वा कम्पनीको प्रमाणपत्र, व्यवसाय इजाजतपत्र, स्थायी लेखा दर्ता नं. एवं आयकर तथा मु.अ. कर दर्ता प्रमाणपत्र (भ्याट), साथै आ.व. २०७७/०७८ को कर चुक्ता विवरण पेश गरेको कागजात, अन्य कुनै कागजात भए सो समेतको प्रमाणित प्रतिलिपिको नेपाल बैक लिमिटेड वालिङ शाखामा रहेको ग-१.१ आन्तरीक आय खाता ०८३०३००००१००१०००००१ मा जम्मा गरेको बैक भौचर संलग्न राखी सार्वजनिक खरिद अनुगमनको कार्यालय [www.ppmo.gov.np](http://www.ppmo.gov.np) (विद्युतीय माध्यम) द्वारा मात्र दरभाउपत्र खरिद तथा दर्ता गर्न सकिनेछ ।
- २) दरभाउपत्र सम्बन्धि कागजात दाखिला गर्दा दरभाउपत्र पुस्तिकामा उल्लेख भए बमोजिमका कुराहरु खुलेको प्रमाण दरभाउपत्र साथ अनिवार्य रुपमा पेश गर्नुपर्नेछ ।
- ३) दरभाउपत्र पुस्तिका तथा सूचनामा उल्लेखित मुल्यांकनका आधारहरु पुरा नगर्ने दरभाउपत्रदाताहरुको दरभाउपत्र स्वीकृत गरिने छैन ।
- ४) दरभाउपत्र जमानत रकम नेपाल बैक लिमिटेड शाखा वालिङमा रहेको यस कार्यालयको धरौटी खाता नं. ०८३०३००००३०००००००१ मा नगद जम्मा गरेको सककल बैक भौचर वा नेपाल राष्ट्र बैक वाट मान्यताप्राप्त वाणिज्य बैक वा वित्तिय संस्थावाट यस कार्यालयको नाममा जारी भएको दरभाउपत्र पेश गर्ने अन्तिम मिति बाट कम्तिमा ९० दिन सम्म म्याद भएको जमानत (Bid security) समावेश भएको हुनुपर्नेछ । अन्यथा बोलपत्र अयोग्य मानिने छ ।
- ५) दरभाउपत्र दर्ता गर्ने फर्महरुले दरभाउपत्र पुस्तिकामा संलग्न गरिएको स्पेशिफिकेसन तथा अन्य व्यहोरा प्रस्ट रुपमा पढि, सहि छाप गरि पेश गर्नुपर्नेछ । दरभाउपत्र जुन फर्मको नाम बाट खरिद भएको हो सोही फर्मको नामवाट दर्ता गराउनु पर्नेछ ।
- ६) कुनै पनि कारण जनाइ वा नजनाइ दरभाउपत्र स्वीकृत गर्ने, नगर्ने वा आशिक रुपमा स्वीकृत गर्ने वा नगर्ने वा अस्वीकृत गर्ने वा रद्द गर्ने सम्पुर्ण अधिकार यस कार्यालयमा निहित रहनेछ ।
- ७) सेनेटरी प्याड (वितरण तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि-२०७६ को अनुसूची १ र २ ले तोके बमोजिमको न्यूनतम मापदण्ड हुनु पर्नेछ ।
- ८) दरभाउपत्र फाराम र यस सूचनामा लेखिएका कुराहरुको हकमा यसै अनुसार र यसमा उल्लेख नभएका व्यहोराहरुको हकमा सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३, संशोधन समेत र सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४, संशोधन समेत हुनेछ ।
- ९) दरभाउपत्र फाराम खरिद/दर्ता गर्ने समय:

<b>दरभाउपत्र फारम खरिद गर्ने अन्तिम मिति र समय:</b> २०७८/१२/१५ गते कार्यालय समय ।	<b>दरभाउपत्र दर्ता गर्ने अन्तिम मिति:</b> २०७८/१२/१६ गते, समय: १२:०० वजे भित्र ।	<b>दरभाउपत्र खोले मिति:</b> २०७८/१२/१६ गते, समय १४:०० वजे ।
--	---	--

- १०) खरिद कार्यको विवरण तथा ढुवानी व्यवस्थापन को कार्य: नगरपालिकाले तोकीदिएको विद्यालयहरुमा दरभाउपत्रदाता स्वयंले ढुवानीको व्यवस्थापन गर्नुपर्नेछ ।

क्र. स.	ठेक्का नं.	खरिद गर्नु पर्ने कामको विवरणहरु	लागत अनुमान रु. (भ्याट समेत)	जमानत बापतको रकम (रु.)	दरभाउपत्र फारम दस्तुर (रु.)	कैफियत
१	३/२०७८/०७९	सेनेटरी प्याड खरिद कार्य: (२००००० पीस)	१८,०८,०००।००	४९,७२०।००	१,०००।००	(दरभाउपत्र फाराम दस्तुर पछि फिर्ता नहुने)

**प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत**